Włodawa, 27 listopad 2026 r.

Z A P R O S Z E N I E

do złożenia oferty cenowej na zakup i dostawę sprzętu

dla potrzeb realizacji Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży w latach 2025-2029 „Cyfrowy uczeń'' – Szkoła Branżowa I stopnia nr 1 we Włodawie

zamówienie będzie udzielone bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Zawodowych nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie
ul. A. Frycza Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa
tel./fax: 82 5721488
E-mail: zamowienia@modrzak.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu dla potrzeb realizacji Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży w latach 2025-2029 „Cyfrowy uczeń'' zgodnie z następującą specyfikacją:

- **Rodzaj i liczba pomocydydaktycznych**

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej	Liczba sztuk
Część 1	Szafki do przechowywania i ładowania tabletów Szafki do przechowywania i ładowania laptopów	2 4

- **Wymagania funkcjonalno- techniczne do powyższych pomocydy daktycznych:**

  Opisane szczegółowo w *załączniku nr 1* do niniejszego zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia – *Specyfikacja przedmiotu zamówienia*
- Wymagania określają minimalny poziom funkcjonalny. Podane marki, modele i odnośniki wskazują oczekiwany standard i nie ograniczają konkurencji; **dopuszcza się rozwiązania równoważne.** Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne wypełnia tabelę zgodności dla każdego wymagania i dołącza wiarygodną dokumentację producenta.
- W ofercie podać producenta i model/wersję, cenę jednostkową i łączną brutto, stawkę VAT, termin realizacji, okres gwarancji oraz wykaz wyposażenia i wszystkich opłat. Dołączyć

kartę katalogową lub opis producenta oraz tabelę potwierdzającą spełnienie każdego wymagania OPZ.

- Urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad i przeznaczone do legalnej dystrybucji w UE. Oprogramowanie i licencje muszą być legalne oraz umożliwiać Zamawiającemu użytek opisany w OPZ. Zamawiający nie wymaga funkcji ani usług niewskazanych jako wymagane.
- Cena obejmuje koszty niezbędne do dostawy przedmiotu zgodnego z OPZ pod wskazany adres szkoły, w tym transport, rozładunek, wymagane akcesoria, podatki i opłaty. Koszty opcjonalnych usług, aktualizacji lub wyposażenia nieobjętego ceną należy wskazać oddzielnie; nie mogą warunkować podstawowego działania.
- Wszelkie odstępstwa, ograniczenia i koszty warunkowe wykonawca wskaże wprost przy danym wymaganiu. Brak zastrzeżenia oznacza potwierdzenie realizacji wymagania w zaoferowanej cenie i terminie.

- **Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników**
- W ramach dostawy urządzeń Wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła).
- W ofercie podać producenta i model/wersję, cenę jednostkową i łączną brutto, stawkę VAT, termin realizacji, okres gwarancji oraz wykaz wyposażenia i wszystkich opłat. Dołączyć kartę katalogową lub opis producenta oraz tabelę potwierdzającą spełnienie każdego wymagania OPZ.
- Dostawa do wskazanej szkoły we Włodawie, rozładunek i przekazanie dokumentów/kluczy/licencji w cenie; termin dostawy i odbioru nie później niż **15.12.2026 r**.
  - **Warunki gwarancji**: minimum 3 lata

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia **w wymaganym terminie.**
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
5. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferent powinien złożyć ofertę w formie pisemnej na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia w formie oryginału lub skanu (załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy*).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferta powinna być złożona:

- osobiście w sekretariacie szkoły
- lub przesłana pocztą/kurierem na adres:

Zespół Szkół Zawodowych nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie,
ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa

- lub wysłana w formie skanu na adres poczty elektronicznej: zamowienia@modrzak.pl

Zamknięte koperty z ofertami lub e-maile należy opisać: **„Oferta na dostawę sprzętu Cyfrowy uczeń 2026 - BS".**

Termin składania ofert upływa 04.12.2026 r. o godz. 8:00 (decyduje data wpływu).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert odbędzie się 04.12.2026 r. o godz. 8:15 w siedzibie Zamawiającego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dostawa nastąpi w 7 dni od dnia zawarcia umowy.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena – 100%.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano i podpisze umowę (*projekt umowy – załącznik nr 3*).

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODSTAW UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, a także do zakończenia postępowania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do udzielania Wykonawcom informacji dotyczących zamówienia jest Pan Mariusz Masłowski – wicedyrektor szkoły – w sprawach przedmiotu zamówienia tel. 82 57 21 488 wew. 111.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zapytania należy kierować na adres mailowy: zamowienia@modrzak.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy.

/dyr. Eugeniusz Omelczuk/

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „Rozporządzenie" informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Zawodowych nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie, ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, e-mail: 2losekretariat@konto.pl, tel. 82 572 14 88 lub przez skrytkę e PUAP;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iod@rodokontakt.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.
7. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   – dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia; na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.